

ПОЛОЖЕНИЕ

о «Книге почета» Жетысуского государственного университета им. И. Жансугурова

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 «Книга почета» Жетысуского государственного университета им. И.Жансугурова (далее – университет) служит для развития традиций, патриотического и профессионального воспитания, формирования духа корпоративности, отражения особых достижений в профессиональной деятельности работников структурных подразделений перед университетом.

1.2 «Книга почета» университета создана для документирования фактов значительных достижений и внесения лиц, внесших значительный вклад в развитие вуза.

1.3 «Книга почета» должна храниться в музее истории ЖГУ и может выставляться при проведении торжественных мероприятий.

1.4 «Книга почета» в электронном виде помещается на официальном сайте университета, в соответствующем разделе.

2. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ

2.1 В «Книгу почета» заносятся работники, имеющие стаж не менее 20 лет в университете и внесшие особый личный вклад:

- в развитие и совершенствование деятельности вуза;
- в подготовку высококвалифицированных кадров;
- в учебно-методическую, научную, воспитательную, хозяйственную и иную деятельность, осуществляемую университетом в соответствии с ее Уставом.

2.2 Процедура включения в «Книгу почета» университета рассматривается комиссией, созданной и утвержденной ученым советом университета.

2.3 Для занесения в «Книгу почета» руководитель подразделения направляет согласованное представление (приложение А), на рассмотрение комиссии в конце учебного года.

2.4 Решение о занесении в «Книгу почета» принимается членами комиссии и утверждается приказом ректора.

2.5 На основании пункта 2.1 изготавливается специальная страница с цветной фотографией размером 9х12 см, вписываются типографским способом следующие данные: фамилия, имя, отчество, должность, ученая степень, ученое звание, краткое описание его заслуг, указываются дата и номер приказа ректора о занесении в «Книгу почета».

2.6 Работники, занесенные в «Книгу почета» единовременно премируются.

2.7 Занесение работников в «Книгу почета» проводится ежегодно в количестве не более 3-х человек.

2.8 Внесение записей в «Книгу почета», информирование работника, занесенного в «Книгу почета», осуществляется отделом управления персоналом университета. Оформление сертификата выполняется отделом типографии университета.

2.9 Церемония вручения сертификата осуществляется в день Учителя и вручается ректором университета (должностным лицом по его поручению) Сертификат установленного образца (приложение Б).

2.10 «Книга почета» утверждена на неограниченный срок.

3. ОПИСАНИЕ

3.1 «Книга почета» изготавливается в единственном экземпляре, представляет собой альбом в кожаном переплете бордового цвета, с тиснением на обложке золотыми буквами «КНИГА ПОЧЕТА» ЖЕТЫСУСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА ИМЕНИ ИЛЬЯСА ЖАНСУГУРОВА. Страницы альбома формата А-3 скреплены посредством винтового крепления. Страницы пронумерованы типографским способом. Каждая страница имеет нанесение цветного герба ЖГУ в верхней части по середине.

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

к занесению в «Книгу почета» Жетысуского государственного университета им.
И.Жансугурова

1. Фамилия, имя, отчество _____
2. Должность, место работы _____
3. Число, месяц и год рождения _____
4. Образование _____
5. Ученая степень _____
6. Ученое звание _____
5. Какими государственными наградами РК, нагрудными знаками МОН РК награжден и дата награждения

7. Домашний адрес и телефон _____
8. Стаж работы в Жетысуском государственном университете им.И.Жансугурова

10. Заслуги перед Жетысуским государственным университетом им.И.Жансугурова

Кандидатура _____
(фамилия, имя, отчество)

рекомендована
собранием _____
(наименование структурного подразделения, дата обсуждения,
номер протокола)

для представления к занесению в «Книгу почета» Жетысуского
государственного университета им.И.Жансугурова.

Руководитель _____
(подпись) (ФИО)

Согласовано
Председатель комиссии _____
(подпись) (ФИО)

«__» _____ г.

« КНИГА ПОЧЕТА»

Жетысуского государственного университета им. И.Жансугурова

Фото 9x12

Фамилия, имя, отчество _____

Место работы _____

Должность _____

Ученая степень _____

Ученое звание _____

Основные сведения о работнике и его профессиональной
деятельности _____

Достижения, за которые занесен(а) в «Книгу почета»
Жетысуского государственного университета им. И.Жансугурова

« ____ » _____ 2016 № приказа ректора

МП